

# FICHE BABY-SITTING

2024 / 2025

## PARENTS

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Age : \_\_\_\_\_

Quartier : \_\_\_\_\_

Portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

Nombre d'enfant (s) :

 1

 2

 3 ou +

Tranches d'âges :

 -de 1 an

 de 1 à 3 ans

 de 3 à 6 ans

 +de 6 ans

Besoins :

 Aller chercher les enfants à l'école.

 Effectuer certaines tâches du quotidien (bain/repas...)

 Aider les enfants à faire leurs devoirs.

 Accompagner les enfants aux activités extra-scolaires.

 Autre (préciser) : \_\_\_\_\_

## PROFIL RECHERCHÉ

Majeur (e) :  Oui  NonDiplôme (s) demandé (s) :  BAFA complet  BAFA en cours  PSC-1  Autre (préciser) : \_\_\_\_\_Transports : Permis B :  Oui  NonVoiture :  Oui  Non

Désirez-vous que votre annonce soit mise en ligne sur le site de la Ville du Chesnay Rocquencourt, pendant 3 mois ?

 Oui  Non

Acceptez-vous que la Ville publie vos coordonnées sur son site Internet ?

 Oui  Non



# FICHE BABY-SITTING

2024 / 2025

## DISPONIBILITÉ

### PÉRIODES SCOLAIRES

Préciser les horaires :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
Matin							
Après-midi							
Soir							

Remarques : \_\_\_\_\_

## DISPONIBILITÉ

### VACANCES SCOLAIRES

Préciser les horaires :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
Matin							
Après-midi							
Soir							

Remarques : \_\_\_\_\_

Je m'engage à avertir LE ROOFTOP 16 / 25 ans en cas de changements particuliers de situation personnelle (coordonnées... etc.).

01 39 23 11 20 / 06 28 65 09 37

[lerooftop@lechesnay-roquencourt.fr](mailto:lerooftop@lechesnay-roquencourt.fr)

(Ouvert du lundi au vendredi, de 13h30 à 17h30)

La responsabilité de la Ville ne saurait être engagée sur les mises en relation qui résultent de ce service « petites annonces ».

Les personnes sont employées sous l'entièr responsabilité de leur employeur, la Ville n'offrant aucune garantie concernant les employeurs ou les employés.

Demande enregistrée, le : ..... / ..... / .....

Signature :

# FICHE BABY-SITTING

2024 / 2025

## JEUNES

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Age : \_\_\_\_\_

Quartier : \_\_\_\_\_

Portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

### Situation :

 Lycéen

 Etudiant

 Sans emploi

 Autre (préciser) : \_\_\_\_\_

### Diplômes :

 BAFA complet

 BAFA en cours

 PSC-1

 Autre (préciser) : \_\_\_\_\_

### Transports :

Possédez-vous un Permis B ?

 Oui

 Non

Avez-vous une voiture ?

 Oui

 Non

Quel autre moyen de locomotion avez-vous ? \_\_\_\_\_

## EXPÉRIENCE(S) AVEC LES ENFANTS

 Aucune

 Occasionnellement

 Régulièrement

 Cadre familial

 Cadre rémunéré
Expérience(s) avec enfant(s) en situation de handicap :  Oui  Non

### Tranches d'âges souhaitées :

 -de 1 an

 de 1 à 3 ans

 de 3 à 6 ans

 +de 6 ans

### Tranches d'âges souhaitées :

 1

 2

 3

 4 ou +

### En tant que baby-sitter, je peux :

 Accompagner les enfants à des activités culturelles ou sportives.

 Aider les enfants à faire leurs devoirs.

 Effectuer certaines tâches du quotidien (bain, préparation des repas, etc.).

 Aller chercher les enfants à l'école.

 Autre (préciser) : \_\_\_\_\_



# FICHE BABY-SITTING

2024 / 2025

## DISPONIBILITÉ

### PÉRIODES SCOLAIRES

Préciser les horaires :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
Matin							
Après-midi							
Soir							

Remarques : \_\_\_\_\_

## DISPONIBILITÉ

### VACANCES SCOLAIRES

Préciser les horaires :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
Matin							
Après-midi							
Soir							

Remarques : \_\_\_\_\_

Je m'engage à avertir LE ROOFTOP 16 / 25 ans en cas de changements particuliers de situation personnelle (coordonnées... etc.).

01 39 23 11 20 / 06 28 65 09 37

[lerooftop@lechesnay-roquencourt.fr](mailto:lerooftop@lechesnay-roquencourt.fr)

(Ouvert du lundi au vendredi, de 13h30 à 17h30)

La responsabilité de la Ville ne saurait être engagée sur les mises en relation qui résultent de ce service « petites annonces ».

Les personnes sont employées sous l'entièr responsabilité de leur employeur, la Ville n'offrant aucune garantie concernant les employeurs ou les employés.

Demande enregistrée, le : ..... / ..... / .....

Signature :

# FICHE BABY-SITTING

2024 / 2025

Désirez-vous que votre annonce soit mise en ligne sur le site de la Ville de Chatou, pendant 3 mois ?

Oui  Non

Acceptez-vous que la Ville publie vos coordonnées sur son site Internet ?

Oui  Non

Je m'engage à avertir LE ROOFTOP 16 / 25 ans en cas de changements particuliers de situation personnelle (coordonnées... etc.).

01 39 23 11 20 / 06 28 65 09 37

[lerooftop@lechesnay-roquencourt.fr](mailto:lerooftop@lechesnay-roquencourt.fr)

(Ouvert du lundi au vendredi, de 13h30 à 17h30)

La responsabilité de la Ville ne saurait être engagée sur les mises en relation qui résultent de ce service « petites annonces ». Les personnes sont employées sous l'entièbre responsabilité de leur employeur, la Ville n'offrant aucune garantie concernant les employeurs ou les employés.

Demande enregistrée, le : ..... / ..... / .....

Signature :

## POUR LES MINEURS

Je soussigné(e), Madame / Monsieur \_\_\_\_\_

autorise mon fils / ma fille à s'inscrire au service de baby-sitting.

Téléphone : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

Le : ..... / ..... / .....

Signature :

# RÈGLEMENT BABY-SITTING

2024 / 2025

1/3

Le service baby-sitting de la ville du Chesnay-Rocquencourt est un service de mise en relation entre les parents désireux de faire garder leurs enfants et les jeunes souhaitant travailler en tant que baby-sitters.

C'est un service gratuit qui a pour but de faciliter la mise en relation.

Toutefois le Rooftop n'est pas une agence de baby-sitting et ne gère ni les contrats, ni la rémunération, ni même la sélection des baby-sitters.

Aucune forme de recours, réclamation ou mise en cause ne pourra être formée à son encontre à ce titre.

Les jeunes et les familles souhaitant s'y inscrire doivent se rendre au :

Rooftop, 2 rue des Sports 78150 Le Chesnay Rocquencourt,

afin d'y rencontrer les informateurs jeunesse qui leur présentera le fonctionnement du ce service.

Toute personne souhaitant utiliser ce service devra remplir :

- Une fiche d'inscription (valable 3 mois)
- Signer le règlement

Les mineurs devront faire remplir une autorisation parentale par leurs responsables légaux.

Chaque participant s'engage à respecter les règles de fonctionnement du service, et au-delà, l'ensemble des lois et règlements en vigueur ainsi qu'à informer le Rooftop de tout changement pouvant intervenir au cours des 3 mois d'inscription. Les parents doivent informer le Rooftop quant à l'évolution de leurs disponibilités. La ville à travers le Rooftop, attend de chacun courtoisie et dialogue pour que cette prestation fonctionne le mieux possible.

Dans le cadre de ce service les parents s'engagent à :

- Déterminer au préalable et conjointement avec la ou le baby-sitter toutes les modalités de la garde (arrivée, horaires, prestations, tarifs, retour, tâches).
- S'assurer d'avoir une « assurance responsabilité civile » à jour (le plus souvent intégrée au contrat « multirisque habitation »).
- Respecter le droit du travail (informations disponibles au Rooftop).
- Assumer pleinement leurs responsabilités d'employeur
- Informer par tous les moyens possibles la ou la baby-sitter de toutes modifications d'horaires afin de s'assurer notamment des conséquences éventuelles qui en découlent (transport pour le retour, etc.).

Les parents doivent également rester joignables pendant toute la période de garde et respecter la présente du règlement.

# RÈGLEMENT BABY-SITTING

2024 / 2025

2/3

Les baby-sitters du service de mise en relation de la ville du Chesnay Rocquencourt s'engagent à :

- S'assurer d'avoir une «assurance responsabilité civile» à jour.
  - Déterminer au préalable et conjointement avec les parents toutes les modalités de la garde (arrivée, horaires, prestations, tarifs, retour).
  - Respecter le domicile des parents et leur vie privée.
  - Honorer tous les rendez-vous (entretiens, gardes) pris avec les parents ou les informer suffisamment à l'avance en cas d'empêchement, recontacter systématiquement les parents qui laissent un message et rester joignables pendant la garde.
  - Veiller à la sécurité morale et physique des enfants et tenir compte des consignes et des recommandations des parents.
- Ils s'engagent à prévenir le Rooftop en cas de changement dans leurs disponibilités (mise à jour du fichier) et à respecter la présente le règlement.

Le Rooftop se réserve le droit de ne pas inscrire ou d'exclure du bénéfice du service toute personne ne faisant pas preuve de responsabilité, ou ne respectant pas la charte.

La ville au travers du Rooftop s'engage à :

- À actualiser au mieux ses fichiers tous les 3 mois.
- A être disponible pour les parents et les baby-sitters inscrits dans notre service afin de faciliter leurs relations.
- À informer au mieux parents et baby-sitters sur la relation de travail entre eux.

Nom : .....

Prénom : .....

Signature précédée de la mention "lu et approuvé" :



# RÈGLEMENT BABY-SITTING

2024 / 2025

3/3

## FORMULAIRE CONSENTEMENT RGPD

J'accepte que la Commune du Chesnay-Rocquencourt, dont le responsable de traitement est Monsieur Le Maire, collecte, enregistre et traite les données à caractère personnel que je viens de renseigner dans ce formulaire ou dans les documents remis.

Je prends note que le traitement de mes données répond aux finalités suivantes :

- Traitement de ma demande dans le cadre de la mise en relation baby-sitting, communication avec des baby-sitters.
- Vos informations personnelles seront conservées pendant trois (3) mois à compter de la réception de votre dossier sauf si vous exercez votre droit de suppression des données vous concernant, dans les conditions décrites ci-après.
- Je vous informe que vous disposez d'un droit d'accès à toutes les données à caractère personnel recueillies dans le cadre ce formulaire.
- Vous disposez également d'un droit de retrait de votre consentement à tout moment, de rectification, d'opposition, de restitution et de suppression de vos données en faisant votre demande auprès du service de la mairie qui a procédé à la collecte de vos données.

Vous pouvez contacter le Délégué à Protection des

Données à l'adresse : [delegue.protection.donnees@lechesnay-rocquencourt.fr](mailto:delegue.protection.donnees@lechesnay-rocquencourt.fr).

Pour toute information complémentaire ou réclamation, vous pouvez contacter la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés ([www.cnil.fr](http://www.cnil.fr)).

Nom : .....

Prénom : .....

Signature précédée de la mention "lu et approuvé" :